

Шаблон для регулярного звітування про впровадження ESMS АТ «АБ «РадаБанк»

1. КОРОТКЕ РЕЗЮМЕ

Загальна інформація	Дані
Фінансова установа	Назва: _____ Адреса: _____ Вебсайт: _____
Заповнив (-ла)	ПІБ: _____ Посада: _____ Дата: _____ Підпис: _____
Звітний період	_____
Затверджено представником вищого керівництва	ПІБ: _____ Посада: _____ Дата: _____ Підпис: _____

2. Огляд діяльності з фінансування Банку в рамках проєкту

Параметр	Інформація
Короткий огляд поточної діяльності	
Інформація про портфель (включно із загальними ризиками портфеля як функцією категорії екологічних та соціальних ризиків або ризиками, пов'язаними з галуззю промисловості чи типом операції як функцією категорії екологічних і соціальних ризиків)	

3. Короткий опис впровадження СЕСУ Банку протягом звітного періоду

Параметр	Відповідь	Додаткова інформація*
Список виключень (Exclusion list)	<input type="checkbox"/> Затверджено <input type="checkbox"/> Не затверджено	
Процедура оцінки екологічних і соціальних ризиків	<input type="checkbox"/> Затверджено <input type="checkbox"/> Не затверджено	

Категоризація екологічних та соціальних ризиків	<input type="checkbox"/> Затверджено <input type="checkbox"/> Не затверджено	
Інструменти з оцінки екологічних та соціальних ризиків	<input type="checkbox"/> Затверджено <input type="checkbox"/> Не затверджено	

4. Організаційна спроможність та компетентність

Параметр	Відповідь	Додаткова інформація*
Організаційна спроможність та компетентність		
Наявність в штаті фахівців для впровадження СЕСМ та управління екологічними та соціальними ризиками з чітко визначеними функціями та обов'язками	<input type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні	
Розбудова спроможності та навчання		
Підвищення кваліфікації фахівців з питань управління екологічними та соціальними ризиками Банку	<input type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні	
Проведення внутрішнього навчання з питань управління екологічними та соціальними ризиками для співробітників Банку	<input type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні	
Навчальні матеріали	<input type="checkbox"/> Наявні <input type="checkbox"/> Відсутні	

5. Моніторинг, звітність та аналіз щодо екологічних і соціальних питань

Параметр	Відповідь	Додаткова інформація*
Процедури з моніторингу та звітності	<input type="checkbox"/> Розроблені <input type="checkbox"/> Не розроблені	
Форми звітності	<input type="checkbox"/> Розроблені <input type="checkbox"/> Не розроблені	

6. Зовнішні комунікації

Параметр	Відповідь	Додаткова інформація*
Діяльність із проведення консультацій з громадськістю та розкриття інформації	<input type="checkbox"/> Розроблені <input type="checkbox"/> Не розроблені	
Механізм розгляду та врегулювання скарг для громадськості (зовнішній)	<input type="checkbox"/> Розроблені <input type="checkbox"/> Не розроблені	
Механізм розгляду та врегулювання скарг для	<input type="checkbox"/> Розроблені <input type="checkbox"/> Не розроблені	

працівників (внутрішній)		
-----------------------------	--	--

Статус впровадження Плану екологічних та соціальних зобов'язань (ПЕСЗ) (коротке резюме):

--

** У графі «Додаткова інформація» надайте коротку інформацію для підтвердження правдивості та правильності відповіді (наприклад, пояснення, приклади, посилання на документи).*

Додатки до звіту:

- копію документів, сертифікати, плани, форми тощо.