

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АКЦІОНЕРНИЙ БАНК
«РАДАБАНК»**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Наглядової Ради
АТ «АБ «РАДАБАНК»
від 29.11.2024р. протокол №291124-1
Голова Наглядової Ради
_____ Тетяна ГОРОДНИЦЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Рішенням Правління
АТ «АБ «РАДАБАНК»
від 29.11.2024р. протокол №29112024/1
Голова Правління
_____ Андрій ГРИГЕЛЬ

**ПОЛІТИКА
сталого розвитку
АТ «АБ «РАДАБАНК»**

Версія документу 2.0.
Дата набрання чинності 02.12.2024р.

**м. Дніпро
2024 р.**

Лист узгодження

Власник ВНД:	Департамент ризик-менеджменту
Розробник ВНД:	
Начальник департаменту ризик-менеджменту	Коваленко А.С.
ВНД Погоджено:	
Посада	ІНБ
Начальник департаменту активних операцій корпоративного бізнесу	Чорнобай А.В.
Начальник відділу охорони праці	Артеменко І.Г.
Начальник департаменту комплаєнс	Синиця О.Г.
Начальник управління методології та адміністративної підтримки	Лачко О.А.
Начальник загальноправового управління	Марченко В.А.
Наявність електронних підписів/погодження в СЕД зазначених посадових осіб підтверджую:	
Провідний фахівець управління методології та адміністративної підтримки	Ольга МАЛОУХ
Відповідність електронної версії паперовій підтверджую:	
Провідний фахівець управління методології та адміністративної підтримки	Ольга МАЛОУХ
Підрозділи, яким дозволений доступ до ВНД	АТ «АБ «РАДАБАНК»

ЗМІСТ

1.	ВВЕДЕННЯ	4
2.	ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ	4
3.	ПРИНЦИПИ ТА ЦІЛІ ПОЛІТИКИ	6
4.	ЕКОЛОГІЧНА ТА СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ.....	7
5.	РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОЄКТІВ І МОНІТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТІВ	9
6.	МЕХАНІЗМ РОЗГЛЯДУ СКАРГ І ЗВЕРНЕНЬ.....	10
7.	ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА ВИМОГИ ДО СЕСУ	11
8.	ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	12

1. ВВЕДЕННЯ

1.1. Політика сталого розвитку АТ «АБ «РАДАБАНК» (далі - Політика та Банк відповідно) є внутрішньобанківським документом, який охоплює інтеграцію екологічних, соціальних та управлінських аспектів у всі сфери функціонування Банку. Вона визначає основні підходи і принципи, що сприяють сталому розвитку економіки, забезпечують відповідальне фінансування бізнесу, підтримують соціальні ініціативи та ефективно управління ресурсами. Політика також враховує потреби зацікавлених сторін, включаючи клієнтів, партнерів, співробітників та громаду.

1.2. Метою впровадження Політики є мінімізація негативного впливу діяльності Банку на соціальний добробут і навколишнє середовище. Це досягається через запровадження екологічно відповідальних практик, активну участь у соціальних програмах, а також розвиток продуктів і послуг, що відповідають принципам сталого розвитку. Банк прагне забезпечити прозорість у своїй діяльності, залучати партнерів, які поділяють ці цінності, і формувати у співробітників усвідомлення важливості відповідального підходу до фінансування та інвестицій, що підтримують екологічну стійкість і соціальний прогрес. Окрім цього, Банк зобов'язується регулярно звітувати про досягнення в цій сфері, що сприятиме підвищенню довіри з боку суспільства.

1.3. Політика є критично важливим елементом системи екологічного та соціального менеджменту (СЕСМ) Банку. Вона встановлює рамки для інтеграції екологічних і соціальних стандартів у щоденну діяльність, сприяючи формуванню корпоративної культури, що акцентує увагу на відповідальності та стійкості. Це дозволяє Банку не лише відповідати на сучасні виклики, але й бути активним учасником у вирішенні глобальних проблем, таких як зміна клімату та соціальна нерівність. Зокрема, Банк впроваджує ініціативи з енергозбереження, управління відходами та соціальної інтеграції. Це, в свою чергу, підвищує довіру клієнтів та інвесторів, зміцнюючи репутацію Банку як відповідального гравця на ринку.

2. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

2.1. Політика Банку визначає основні принципи та зобов'язання щодо дотримання екологічних і соціальних стандартів, а також важливих питань, таких як захист прав людини, пом'якшення наслідків зміни клімату та адаптація до кліматичних змін. Банк сприяє гендерній рівності, враховує інтереси вразливих груп населення та забезпечує безпечні й здорові умови праці. Це передбачає формування належної культури охорони праці та впровадження практик безпеки. Банк також підтримує ефективну систему зовнішніх комунікацій, яка включає взаємодію з зацікавленими сторонами, прозорість у розкритті інформації та механізми розгляду скарг. Крім того, Банк регулярно оцінює вплив своєї діяльності на довкілля та суспільство, щоб вдосконалювати практики.

2.2. Політика базується на міжнародних та національних стандартах діяльності з екологічної та соціальної сталості, зокрема:

➤ Екологічні та соціальні стандарти (ЕСС):

Стандарт 1. Екологічні та соціальні впливи та ризики: забезпечує інтегрований підхід до оцінки впливу та управління ризиками, акцентуючи увагу на екологічних, соціальних питаннях та правах людини.

Стандарт 2. Трудові права: підкреслює, що працівники є основним активом. Створення справедливих і безпечних умов праці сприяє ефективності та продуктивності

Стандарт 3. Ефективне використання ресурсів та запобігання забрудненню: визнає внесок ресурсоефективності в зменшення навантаження на довкілля та підвищення конкурентоспроможності.

Стандарт 4. Здоров'я, безпека та захист: гарантує безпечні умови праці та визнає відповідальність усіх учасників процесу.

Стандарт 5. Вимушене переселення: визначає необхідність уникнення переселення та життя заходів для пом'якшення негативного впливу на правовласників.

Стандарт 6. Біорізноманіття та екосистеми: підкреслює важливість захисту біорізноманіття для екологічної та соціальної стійкості.

Стандарт 7. Уразливі групи, корінні народи та гендерна рівність: визначає обов'язки щодо оцінки ризиків для вразливих груп.

Стандарт 8. Культурна спадщина: акцентує увагу на захисті культурної спадщини як важливого елемента сталого розвитку.

Стандарт 9. Фінансування через посередників: визначає принципи посередницького фінансування та вимоги до нього.

Стандарт 10. Залучення зацікавлених сторін: підкреслює важливість залучення зацікавлених сторін у прийнятті рішень.

2.3. Система екологічного та соціального управління (СЕСУ): забезпечує виявлення, оцінку та управління екологічними та соціальними ризиками, що виникають під час кредитування мікро-, малих та середніх підприємств (ММСП) і великих компаній, які беруть участь у проєктах, фінансованих міжнародними фінансовими організаціями.

2.4. Політика Банку охоплює всі аспекти діяльності та поширюється на всі підрозділи, включаючи кредитування, інвестиції, управління ризиками та корпоративну соціальну відповідальність. Вона застосовується до всіх продуктів і послуг, а також до взаємодії з клієнтами, партнерами та громадами. Завдяки такому підходу, Банк прагне досягти фінансової стабільності та соціально-екологічної відповідальності, що є критично важливим у сучасному бізнес-середовищі. Цей комплексний підхід забезпечує збалансоване зростання та стабільність на всіх рівнях організації, підвищуючи довіру з боку суспільства та партнерів.

2.5. Політика Банку розроблена відповідно до вимог екологічного та соціального стандарту (ЕСС) 9 Світового банку (СБ), з урахуванням Належної міжнародної галузевої практики з управління екологічними та соціальними ризиками для фінансових установ та Рекомендацій з охорони навколишнього середовища, здоров'я та безпеки (EHSO) Групи СБ.

2.6. Політика розроблена у відповідності до вимог діючого законодавства, нормативно-правових актів Національного Банку України (надалі НБУ), внутрішніх нормативних документів Банку та з урахуванням принципів і рекомендацій Базельського комітету з банківського нагляду щодо корпоративного управління та управління ризиками в банках і банківських групах.

2.7. У Політиці Банку терміни вживаються у значенні:

Банк - АТ «АБ «РАДАБАНК»;

Внутрішньобанківські документи - політики за окремими напрямками діяльності Банку, положення, інструкції, методики, правила, розпорядження, рішення, накази або розроблені Банком документи в іншій формі, які серед іншого включають опис процедур/процесів, відповідальність працівників Банку за виконання ними функціональних обов'язків, зокрема з внутрішнього контролю, розподіл обов'язків, порядок взаємодії підрозділів та працівників Банку та інші питання щодо організації та функціонування діяльності, зокрема системи внутрішнього контролю в Банку;

Вразливі або незахищені групи/особи - це ті, хто може з більшою ймовірністю зазнати негативного впливу під час реалізації проєкту та/або більш обмежені, ніж інші, у своїх можливостях скористатися вигодами від реалізації проєкту.

Екологічний ризик - ймовірність виникнення збитків, додаткових втрат, або недоотримання доходів унаслідок забруднення довкілля, а також створення небезпеки для біорізноманіття тощо;

Зацікавлені сторони - фізичні та юридичні особи, які мають інтерес до діяльності Банку, операції. Вони можуть бути, як внутрішні (наприклад, акціонери, керівники та/або працівники, тощо), так і зовнішні (кредитори, інвестори, постачальники, позичальники, представники органів державної та місцевої влади, тощо);

Соціальний ризик - ймовірність виникнення збитків, додаткових втрат або недоотримання доходів унаслідок виникнення загроз для здоров'я та безпеки людей, негативного впливу на місцеві спільноти, культурну та археологічну спадщину;

Список виключень (Exclusion list) - перелік видів економічної діяльності, фінансування яких Банком не здійснюється.

Сталий розвиток - тривале економічне процвітання, менш залежне від використання обмежених ресурсів та експлуатації природного середовища, більш соціально інклюзивне та включає екологічний, соціальний, економічний та управлінський аспекти, які тісно взаємопов'язані.

2.8. У Політиці Банку використані наступні скорочення:

ESG-звітність	звітність в межах сталого розвитку Банку згідно Стратегії сталого розвитку
ВНД	внутрішньобанківські документи
ДРМ	Департамент ризик-менеджменту
ДК	Департамент комплаєнс
ЕСС	екологічні та соціальні стандарти
ММСП	мікро-, малі та середні підприємства
МОП	Міжнародна організація праці
МФО	Міжнародні фінансові організації
НБУ	Національний банк України
ОВД	оцінка впливу на довкілля
ООН	Організація Об'єднаних Націй
СБ	Світовий банк
СЕСМ	Система екологічного та соціального менеджменту
СЕСУ	Система екологічного та соціального управління
ФРП	Фонд розвитку підприємництва

2.9. Терміни та скорочення, у разі відсутності такого визначення вживаються у значеннях відповідно до законодавства та/або внутрішніх нормативних документів Банку.

3. ПРИНЦИПИ ТА ЦІЛІ ПОЛІТИКИ

3.1. Банк прагне до запровадження міжнародних стандартів систем екологічного управління в усіх внутрішніх бізнес процесах, що сприятиме удосконаленню інтегрованого екологічного та соціального управління та врахуванню екологічних та соціальних аспектів на етапі планування діяльності.

3.2. Банк підтримує Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року, що затверджені указом Президента від 30.09.2019 № 722/2019, а саме:

- подолання бідності;
- подолання голоду, досягнення продовольчої безпеки, поліпшення харчування і сприяння сталому розвитку сільського господарства;
- забезпечення здорового способу життя та сприяння благополуччю для всіх у будь-якому віці;
- забезпечення всеохоплюючої і справедливої якісної освіти та заохочення можливості навчання впродовж усього життя для всіх;

- забезпечення гендерної рівності, розширення прав і можливостей усіх жінок та дівчат;
- забезпечення доступності та сталого управління водними ресурсами та санітарією;
- забезпечення доступу до недорогих, надійних, стійких і сучасних джерел енергії для всіх;
- сприяння поступальному, всеохоплюючому та сталому економічному зростанню, повній і продуктивній зайнятості та гідній праці для всіх;
- створення стійкої інфраструктури, сприяння всеохоплюючій і сталій індустріалізації та інноваціям;
- скорочення нерівності;
- забезпечення відкритості, безпеки, життєстійкості й екологічної стійкості міст, інших населених пунктів;
- забезпечення переходу до раціональних моделей споживання і виробництва;
- вжиття невідкладних заходів щодо боротьби зі зміною клімату та її наслідками;
- збереження та раціональне використання океанів, морів і морських ресурсів в інтересах сталого розвитку;
- захист та відновлення екосистем суші та сприяння їх раціональному використанню, раціональне лісокористування, боротьба з опустелюванням, припинення і повернення назад (розвертання) процесу деградації земель та зупинка процесу втрати біорізноманіття;
- сприяння побудові миролюбного і відкритого суспільства в інтересах сталого розвитку, забезпечення доступу до правосуддя для всіх і створення ефективних, підзвітних та заснованих на широкій участі інституцій на всіх рівнях;
- зміцнення засобів здійснення й активізація роботи в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку та всіляко сприяє їх досягненню.

3.3. Для досягнення поставлених цілей Банк впроваджує наступні обов'язкові принципи:

- **Інтеграція сталого розвитку:** Банк систематично аналізує та вдосконалює екологічні та соціальні аспекти у всіх процесах, включаючи оцінку ризиків і перевірку потенційних клієнтів. Це передбачає впровадження кращого міжнародного досвіду, моніторинг впливу на екосистеми та громади, а також врахування думок громадськості при прийнятті рішень. Банк надає пріоритет проектам, що акцентують увагу на сталому розвитку, соціальній інтеграції та протидії змінам клімату.
- **Співпраця із зацікавленими сторонами:** Банк активно взаємодіє з місцевими громадами, клієнтами та іншими зацікавленими сторонами. Прозорий діалог та збір відгуків про екологічну і соціальну політику є невід'ємною частиною процесу оцінки ризиків.
- **Контроль дотримання законодавства та управління ризиками:** Банк дотримується всіх екологічних і соціальних нормативів, забезпечуючи дотримання прав людини та охорону навколишнього середовища. Впроваджені механізми управління ризиками дозволяють виявляти, оцінювати та пом'якшувати негативні впливи. Системи моніторингу і звітності сприяють відстеженню результатів проектів, що фінансуються Банком, забезпечуючи чітке визначення ризиків і можливостей для покращення екологічних та соціальних показників.

3.4. Банк зобов'язується дотримуватись принципів сталого розвитку, зокрема шляхом проведення регулярних навчань для співробітників, що сприятиме підвищенню їх обізнаності в питаннях екологічного та соціального управління. Також Банк забезпечує прозорість у своїй діяльності шляхом регулярного звітування про досягнуті результати в рамках реалізації політики сталого розвитку.

4. ЕКОЛОГІЧНА ТА СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Політика відповідальності Банку у сфері екологічної та соціальної

відповідальності визначає зобов'язання до сталого розвитку та відповідального управління, зокрема в питаннях охорони праці.

4.2. Політика включає допустимі та недопустимі практики, охоплюючи екологічну відповідальність на всіх рівнях фінансово-управлінських процесів - від відповідальності організації до зобов'язань перед клієнтами та партнерами.

4.3. В рамках Політики Банк здійснює комплексну екологічну перевірку потенційних клієнтів з метою ефективного виявлення, оцінки та управління екологічними та соціальними ризиками, що виникають в процесі кредитування мікро-, малих та середніх підприємств (ММСП) та великих підприємств, які беруть участь у проектах і програмах Фонду розвитку підприємництва (ФРП), фінансованих міжнародними фінансовими організаціями (МФО).

4.4. Проекти, які підтримуються Банком, заохочуються до застосування заходів, що сприятимуть адаптації до зміни клімату та пом'якшенню її наслідків, ефективному використанню природних ресурсів та захисту довкілля (з урахуванням доцільності та наявних можливостей). Банк активно просуває принципи сталого ведення бізнесу, включаючи продовольчу безпеку та захист біорізноманіття.

4.5. Відповідно до концепції Політики Банк докладатиме всіх зусиль для уникнення, мінімізації та пом'якшення негативного впливу, а також для посилення позитивного впливу діяльності на довкілля та на всі зацікавлені сторони, включно з працівниками та громадами, на які впливає діяльність Банку (з урахуванням наявних можливостей і доцільності).

4.6. Банк підтримує захист прав людини, відповідно до Європейської конвенції та Загальної декларації з прав людини, і прагне вести бізнес відповідно до цих принципів.

4.7. Справедливі умови праці та повага до особистої свободи, прав і гідності людини один з найважливіших аспектів відповідальності Банку. Підтримуються рівні можливості для всіх, незалежно від раси, статі, релігії та інших ознак.

4.8. Банк робить внесок у покращення суспільства поза межами бізнес-діяльності, активно підтримуючи соціальні ініціативи для поліпшення життя місцевих громад. Програми соціальної відповідальності включають благодійні проекти, волонтерські ініціативи та підтримку освіти.

4.9. В процесі реалізації проектів, Банк зважає на потенційний вплив реалізації цих проектів на місцеві громади, внутрішньо переміщених осіб та інші вразливі групи населення і заохочує до цього клієнтів. У ході аналізу мають оцінюватися такі аспекти, як доступні місцевим громадам джерела засобів до існування, перспективи збереження культурної спадщини та рівень соціальної згуртованості. Пріоритет надається тим проектам, які позитивно впливають на добробут громад.

4.10. Банк поважає права місцевих громад і національних меншин на землю та природні ресурси. Банк дотримується національного законодавства та найкращих міжнародних галузевих практик для забезпечення захисту прав на землекористування та землеволодіння.

4.11. Банк вживає передбачені Конституцією та законами України заходи для захисту та дотримання прав і свобод внутрішньо переміщених осіб, а також для заохочення інвестицій, спрямованих на задоволення особливих потреб територій, які приймають внутрішньо переміщених осіб, в контексті продуктів і послуг Банку.

4.12. Банк сприяє забезпеченню справедливих умов праці та добробуту працівників, створює рівні умови для їх професійного розвитку, навчання, кар'єрного росту та інших

можливостей.

4.13. Банк забезпечує рівність всіх працівників, створення атмосфери психологічної безпеки, об'єднання команд людей з різним досвідом, а також забезпечує здійснення всебічної підтримки:

- військових, що повертаються до цивільної роботи, а також сімей військових;
- релокованих співробітників, що повертаються;
- працівників, що нікуди не виїжджали;
- людей з особливими потребами, в т. ч. шляхом адаптації робочого простору під їх потреби.

4.14. Банк створює робоче середовище, де кожен працівник відчувається прийнятим, підтриманим та мотивованим.

4.15. Банк розробив і постійно оновлює власну кадрову політику з урахуванням найкращих міжнародних галузевих практик, зокрема положень ЕСС 2 СБ та основних принципів, визначених Міжнародною організацією праці (МОП). Підходи, визначені в цих документах, інтегруються в СЕСУ Банку.

4.16. Крім того, Банк має власні плани дій у надзвичайних ситуаціях, зокрема пов'язаних із бойовими діями, і які визначають принципи реагування на них для ефективного подолання ризиків, пов'язаних із поточною ситуацією в країні. Така діяльність включає в себе заходи з виявлення потенційних небезпек, визначення стратегій пом'якшення наслідків, забезпечення готовності до надзвичайних ситуацій та наявності планів реагування на них.

5. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОЄКТІВ І МОНІТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТІВ

5.1. Управління екологічними та соціальними ризиками кредитних проєктів Банку є дієвим механізмом Політики сталого розвитку та базується на:

- виключенні з фінансування найбільш шкідливих видів діяльності для навколишнього середовища;
- впровадженні системи оцінки та моніторингу екологічних і соціальних ризиків кредитних проєктів.

5.2. Для виключення з фінансування видів діяльності, що мають значний вплив на довкілля, Банком сформовано систематизований Список виключень (Exclusion list), який відповідає переліку винятків ФРП, законодавству України та міжнародним стандартам та є обов'язковим до застосування при здійсненні оцінки екологічних та соціальних ризиків проєктів.

5.3. Усі кредитні проєкти Банку, до прийняття рішення щодо їх фінансування, проходять екологічну та соціальну оцінку, мета якої полягає у визначенні підходів підприємств-позичальників до врахування екологічних і соціальних аспектів на етапі планування, реалізації та експлуатації проєкту та можливості реалізації проєкту відповідно до Політики ЕСУ Банку.

5.4. В рамках своїх процедур Банк бере на себе зобов'язання перевіряти, чи діяльність потенційного клієнта не потрапляє до Списку виключень та здійснити скринінг екологічних та соціальних ризиків.

5.5. На основі найкращих міжнародних практик, з урахуванням факторів, пов'язаних з екологічним і соціальним управлінням (зокрема ризиків, притаманних галузі), Банк визначив та впровадив класифікацію екологічних і соціальних ризиків, що складається з чотирьох категорій:

- Високий ризик;

- Значний ризик;
- Помірний ризик;
- Низький ризик.

5.6. Банк здійснює належне документування процедур, що слугує основою для проведення аудитів, підвищує прозорість і довіру до організації.

5.7. Банк класифікує діяльність потенційного підприємства-позичальника в рамках однієї з чотирьох категорій ризику відповідно до Директиви з екологічних та соціальних питань СБ щодо фінансування інвестиційних проектів. При цьому проекти з високим рейтингом екологічного та соціального ризику не фінансуються Банком.

5.8. Результати комплексної екологічної і соціальної оцінки Банку охоплюють кілька ключових аспектів:

- Попередження та запобігання: Оцінка надає пріоритет попередженню як найбільш сприятливій формі пом'якшення наслідків впливу на навколишнє середовище. Вона передбачає визначення та оцінку технічно і фінансово доцільних варіантів, з урахуванням як витрат, так і надбань.

- Мінімізація: У випадках, коли уникнути негативного впливу неможливо, Оцінка ідентифікує конкретні дії щодо мінімізації або зменшення очікуваних несприятливих екологічних та соціальних ризиків і впливів протягом життєвого циклу проекту.

- Пом'якшення наслідків: Для управління будь-якими ризиками та несприятливими наслідками, що залишилися після кроків із запобігання та мінімізації, оцінка визначає заходи з пом'якшення наслідків.

5.9. Рішення щодо фінансування приймається з урахуванням екологічних і соціальних ризиків конкретного об'єкта на підставі комплексної екологічної і соціальної оцінки (включно з ПКЗ). При цьому, відповідні екологічні та соціальні вимоги мають увійти до юридичної угоди, що підписується між Банком та позичальником.

5.10. Ключовий аспект СЕСУ Банку передбачає постійний моніторинг та оцінку з метою забезпечення адекватного та своєчасного управління екологічними та соціальними ризиками.

5.11. Періодичність моніторингу екологічних і соціальних ризиків, у тому числі за реалізованими проектами, відповідальні підрозділи, формат звітів тощо визначаються внутрішніми нормативними документами Банку. Для визначення ефективності політик і робочих процесів Банку, а також для виявлення сфер діяльності, що потребують вдосконалення, проводяться регулярні аудити та оцінювання.

6. МЕХАНІЗМ РОЗГЛЯДУ СКАРГ І ЗВЕРНЕНЬ

6.1. Механізм отримання, розгляду та врегулювання скарг у Банку регламентовано документом «Положення про опрацювання звернень, що надходять до АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «РАДАБАНК»», та опублікований на офіційному вебсайті <https://www.radabank.com.ua/bilse/iakist-obslugovuvannia>. Цей механізм дозволяє зацікавленим сторонам адресувати Банку питання, у тому числі пов'язані з екологічними та соціальними проблемами. Банк зобов'язується розглядати скарги, звернення оперативно та неупереджено.

6.2. Відповідальним підрозділом за обробку скарг та звернень є Управління координації торгівельної мережі.

6.3. Письмові звернення розглядаються і вирішуються у термін не більше одного

місяця від дня їх надходження. Проте ми докладемо максимум зусиль, щоб відповідь на звернення Ви отримали у найкоротший термін. У виключних випадках, розгляд звернення може тривати до 45 календарних днів (згідно ЗУ «Про звернення громадян»).

6.4. В АТ «АБ «РАДАБАНК» впроваджена система комплаєнс-контролю, яка забезпечує контроль за дотриманням Банком законодавства України, внутрішніх процедур, правил і політик, введених в Банку і основних морально-етичних принципів ведення бізнесу. Зокрема, запроваджено механізм конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку, який регламентовано документом «Положення про механізм конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в АТ «АБ РАДАБАНК». Механізм опубліковано на офіційному веб-сайті Банку за посиланням <https://www.radabank.com.ua/pro-bank/komplajens-kontrol> .

7. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА ВИМОГИ ДО СЕСУ

7.1. Політика належить та контролюється Правлінням, а відповідальність за її ефективне впровадження покладена на Голову Правління. Всі функції та співробітники зобов'язані впроваджувати цю Політику.

7.2. Організаційна структура процесу управління екологічними та соціальними ризиками базується на застосуванні моделі трьох ліній захисту:

- перша лінія захисту - на рівні структурних/відокремлених підрозділів, які безпосередньо здійснюють операції, підрозділи, які здійснюють супроводження операцій та Правління Банку і його комітети.

- друга лінія захисту - на рівні Департаменту ризик-менеджменту та Департаменту комплаєнс.

- третя лінія захисту - на рівні відділу внутрішнього аудиту.

Основні засади побудови інтегрованої системи управління ризиками, включаючи і соціальний та екологічний ризики, а також процедури управління ними, визначає та затверджує Наглядова Рада Банку.

7.3. Наглядова рада, Правління, Кредитний комітет та інші колегіальні органи Банку, в межах своїх повноважень, затверджують, беруть участь у розробці внутрішньобанківських документів з питань управління ризиками, зокрема СЕСУ Банку, встановлюють ліміти і обмеження, на регулярній основі розглядають інформацію про рівень прийнятих ризиків і достатності капіталу, а також факти порушень встановлених процедур управління ризиками, лімітів та обмежень, приймають інші рішення з питань управління ризиками і капіталом.

7.4. Результати заходів та рішень щодо СЕСУ Банку, будуть належним чином задокументовані відповідно до внутрішньобанківських процедур.

7.5. СЕСУ Банку, після запровадження та імплементації всіх необхідних складових, буде включати наступні ключові елементи:

- екологічну і соціальну політику із переліком винятків щодо видів діяльності, які не підлягають фінансуванню;

- чітко визначені процедури ідентифікації, оцінки та управління ЕС ризиками і впливами господарської діяльності, що підлягає фінансуванню;

- організаційну спроможність та компетентність для впровадження СЕСУ Банку з чітко визначеними функціями та обов'язками;

- моніторинг та звітність щодо ефективності діяльності ММСП, що фінансується, та ефективності впровадження СЕСУ Банку;

- повідомлення про інциденти та нещасні випадки і подальші вимоги до звітності;

- механізм зовнішніх комунікацій, включно із заходами щодо своєчасного реагування на запити та занепокоєння громадськості;

– періодичний перегляд (не рідше раз у рік), та у разі необхідності, актуалізації СЕСУ Банку, зокрема у разі суттєвих змін у профілі ЕС ризиків.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Політика затверджується колегіальним органом у відповідності до Матриці затвердження ВНД, наведеної у внутрішньому нормативному документі Положення про управління внутрішніми нормативними документами, та вводиться в дію згідно з наказом Голови Правління Банку.

8.2. Політика переглядається Банком щорічно та оновлюється за необхідності для приведення її у відповідність до суттєвих змін у національному законодавстві, застосовних міжнародних стандартах у сфері ЕС ризиків, профілю ризику портфелю Банку, нових екологічних і соціальних цілей та зобов'язань на національному та міжнародному рівнях, а також умов, що склалися в конкретній країні та регіоні.

8.3. Відповідальність за внесення змін у Політику покладається на ДРМ. Зміни та/або доповнення до цієї Політики можуть бути внесені шляхом затвердження таких змін рішенням відповідного колегіального органу з наступним їх введенням в дію згідно з наказом Голови Правління.

8.4. Профільні підрозділи Банку, що беруть участь в розробці та узгодженні цієї Політики, несуть відповідальність за зміст Політики відповідно до їхньої компетенції.

Політика діє безстроково та втрачає чинність із вступом в силу нової редакції Політики або з іншої дати відповідно до рішення відповідного колегіального органу.

8.5. У випадку невідповідності будь-якої частини цієї Політики чинному законодавству України, нормативно-правовим актам Національного банку України, в тому числі у зв'язку з прийняттям нових актів законодавства України або нормативно-правових актів Національного банку України, ця Політика діятиме лише у тій частині, яка не суперечитиме чинному законодавству України, нормативно-правовим актам Національного банку України.

8.6. У разі зміни назв структурних підрозділів, які задіяні в процедурах, що описані в Політиці, при незмінності функцій, Політика вважається дійсною щодо їх нової назви.

8.7. Надання Політики зовнішнім органам, третім особам відбувається за обов'язковим погодженням згідно з внутрішніми процедурами Банку.