

ЗАГАЛЬНІ ТАРИФИ

на банківські послуги з розрахунково-касового обслуговування юридичних осіб (крім банків), фізичних осіб - підприємців та фізичних осіб, які провадять професійну незалежну діяльність у національній та іноземній валютах*

Вводяться в дію з 17.02.2025р

№	Послуга	Тариф	Термін оплати	Примітки
Стаття 1. Оформлення рахунків та абонентська плата за ведення рахунків				
1.1.	Відкриття поточного рахунку або рахунку для формування статутного фонду Клієнта.	100 грн.	В день відкриття рахунку	
1.2.	Переоформлення рахунку внаслідок перереєстрації, зміни найменування, форми власності або реорганізації Клієнта, пов'язане з закриттям та відкриттям рахунку	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
1.3.	Відкриття наступного поточного рахунку в національній валюті	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку		Обслуговування рахунку відбувається згідно Тарифного пакету, на якому відкривається рахунок
1.4.	Відкриття та обслуговування спеціального/цільового рахунку, який відкривається для обліку коштів на вимогу, цілі використання якого обумовлені окремими законодавчими актами України.	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	Відкриття відбувається на підставі окремої Заяви на відкриття рахунку.
1.5.	Відкриття одного поточного рахунку для обліку операцій з використання платіжних карток (корпоративна картка)	Входить в вартість відкриття поточного рахунку, відкритого згідно п. 1.1. тарифів		Відкриття рахунку та випуск карти здійснюється за бажанням Клієнта за умови надання заяви на відкриття рахунку та випуск карти.
1.6.	Відкриття наступного поточного рахунку для обліку операцій з використання платіжних карток (корпоративна картка)	150 грн.	В день відкриття рахунку	-
1.7.	Закриття поточного/спеціального/цільового рахунку за заявою клієнта	Безкоштовно	В день закриття рахунку	
1.7.1	Перевірка документів, оформлення та/або внесення змін до договорів, на підставі яких виконуються операції з розрахунково-касового обслуговування, в т.ч. на закриття поточного рахунку	100,00	В день подання документів на закриття рахунку	Комісія стягується за перевірку та аналіз документів, наданих Клієнтом на закриття кожного рахунку. Комісія не стягується з Клієнтів у випадку закриття рахунків за ініціативи банку та у випадку закриття відділення/підрозділу на якому обслуговується Клієнт (за умови відмови Клієнта перейти на обслуговування в інше відділення/підрозділ).
1.8.	Закриття поточного/спеціального/цільового рахунку за ініціативою Банку або Ліквідатора Клієнта	Безкоштовно	-	-
1.9.	Закриття поточного рахунку для обліку операцій з використання платіжних карток	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
1.10.	Перехід в межах діючих тарифних пакетів (на тарифний пакет з більшою абонентською палатою) За ініціативою Клієнта	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
1.11.	Перехід в межах діючих тарифних пакетів (на тарифний пакет з меншою абонентською палатою) За ініціативою Клієнта	100 грн	-	-
1.12.	Обслуговування неактивного поточного рахунку в національній валюті з позитивним (кредитовим) залишком.	300 грн	Щомісяця, згідно тарифу, але не більше залишку на рахунку. Починаючи з періоду, в якому залишок по рахунку зменшується до 0 грн - стягнення комісії припиняється	Неактивний рахунок - рахунок на якому протягом одного року відсутнє зарахування та списання коштів (крім зарахування відсотків, нарахованих на залишок та списання комісії за обслуговування рахунку). Крім рахунків, на які накладено арешт згідно діючого законодавства та рахунків балансовий номер 2601, 2602, 2603, 2604, 2622)

№	Послуга	Тариф	Термін оплати	Примітки
Стаття 2. Підключення до системи дистанційного обслуговування «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів»				
2.1.	Підключення системи дистанційного обслуговування (СДО) «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів»	Входить в вартість відкриття поточного рахунку або рахунку для формування статутного фонду Клієнта, відкритого згідно п. 1.1. тарифів		
2.2.	Наступне підключення до системи дистанційного обслуговування «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів" у разі відключення системи з вини Клієнта	500 грн.	В день надання послуги	-
2.3.	Генератор одноразових паролів до системи дистанційного обслуговування	600 грн., в т.ч. ПДВ 100 грн.	В день одержання пристрою	За один пристрій
2.4.	USB-Токен iBank2 key за кожний пристрій	720 грн., в т.ч. ПДВ 120 грн.	В день одержання пристрою	За один пристрій
Стаття 3. Розрахункове обслуговування рахунку				
Виконання платіжних інструкцій по переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунки відкриті в <u>АТ «АБ «РАДАБАНК»</u> в операційний час Банку до 16:00 за Київським часом				
3.1.	на паперових носіях	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку		
3.2.	з використанням системи «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів"	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
Виконання платіжних інструкцій по переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунки відкриті в <u>АТ «АБ «РАДАБАНК»</u> яке надійшли після 16:00 за Київським часом та до кінця операційного часу Банку.				
3.3.	на паперових носіях	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
3.4.	з використанням системи «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів"	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
Виконання платіжних інструкцій по переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунки відкриті в <u>інших банках</u> в операційний час Банку до 16:00 за Київським часом				
3.5.	на паперових носіях	100 грн	В день надання послуги	За документ
Виконання платіжних інструкцій по переказу з поточного рахунку Клієнта на рахунки відкриті в <u>інших банках</u> які надійшли після 16:00 за Київським часом та до кінця операційного часу Банку.				
3.6.	на паперових носіях	150 грн	В день надання послуги	За документ
3.7.	з використанням системи «Web-Банкінг для корпоративних клієнтів"	100 грн	В день надання послуги	За документ
3.8.	Видача виписок з рахунку за попередній банківський день	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку	-	-
3.9.	Видача дублікатів виписок (тільки за письмовим запитом Клієнта) або надання завіреної банком копії платіжного документа, в т.ч. по сплаті судового збору	50 грн.	В день надання послуги	За 1 дублікат виписки за 1 банківський день або за 1 завіреним копію
3.10.	Купівля/продаж іноземної валюти для виконання платіжної вимоги та/або для погашення заборгованості перед Банком за надані послуги та за активними операціями на умовах договірної списання.	Не тарифікується		
3.11.	Перекази коштів у сумі платіжної вимоги та/або для погашення заборгованості перед Банком за надані послуги та за активними операціями на умовах договірної списання.	Не тарифікується		
Стаття 4. Касове обслуговування рахунку				
4.1.	Чекова книжка	240 грн., в т.ч. ПДВ 40 грн.		-
4.2.	Приймання готівкових коштів для зарахування на поточний рахунок в т.ч. поповнення рахунку ФОП власними коштами	0,3% від суми (мінімум 50 грн)	В день надання послуги	Крім коштів що вносяться на підставі п. 4.2. «Тарифного пакету» на якому обслуговується Клієнт

№	Послуга	Тариф	Термін оплати	Примітки
Стаття 5. Надання довідок				
5.1.	Надання довідки власнику рахунку про відкриття та/або закриття рахунку	200 грн.	В день надання послуги	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.1.1	Надання довідки власнику рахунку про закриття рахунку. Надається згідно заяви Клієнта на закриття рахунку	Безкоштовно	В день закриття рахунку	-
5.1.2	Надання довідки власнику рахунку про відкриття першого рахунку згідно заяви Клієнта на приєднання до ДКБО СГ (Додаток 3.1/3.2)	Не тарифікується	В день відкриття рахунку	Довідка надається на вимогу Клієнта
5.2.	Надання довідок власнику рахунку: - щодо розрахунково-касового обслуговування (крім довідки про відкриття/закриття рахунку); - про офіційний курс гривні до іноземної валюти.	250 грн.	В день надання послуги, за кожний вид довідки	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.3.	Надання довідки власнику рахунку про рух та/або залишок коштів на рахунку(ах) на будь яку дату по відкритому рахунку	400 грн.	В день надання послуги	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.4.	Надання довідки власнику рахунку про рух та/або залишок коштів на рахунку(ах) на будь яку дату по закритому рахунку	500 грн.		За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.5.	Запит до інформаційно-пошукової Системи електронних платежів НБУ про стан проходження розрахункового документу	150 грн.		За письмовим зверненням Клієнта
5.6.	Надання довідок: - про стан розрахунків за кредитним договором; - про відсутність кредитної заборгованості; - про проведення розрахунків з купівлі іноземної валюти не за рахунок кредитних коштів.	350 грн.	В день надання послуги, за кожний вид довідки	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.7.	Надання інших довідок / листів, що не пов'язані з операціями за рахунками	600 грн., в т.ч. ПДВ 100 грн	В день надання послуги, за кожний вид довідки	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.8.	Надання довідки Клієнту, в т.ч. у якого відсутній рахунок в Банку, для формування аудиторського звіту (за запитом та формою аудиторської компанії)			
5.8.1	- надання довідки Клієнту засобами ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВО СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ (на вказану в зверненні адресу)	2 500 грн.	В день надання послуги, за кожний вид довідки	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
5.8.2	- надання довідки Клієнту у відділенні Банку	2 000 грн.		
5.9	Надання довідки нерезиденту про закриття рахунку	В сумі залишку на рахунку на дату запиту	В день надання довідки	За письмовим зверненням (запитом) Клієнта
5.10.	Надання довідки: - щодо розрахунків за зовнішньоекономічним договором (контрактом) в разі переведення такого договору на обслуговування до іншого банку; - на запит щодо відомостей про зарахування/передачу валютної виручки до іншого банку.	1 000 грн.	У день видачі довідки.	Надається на запит клієнта або іншого банку з дозволу Клієнта. За одну довідку по одному договору (контракту).
Стаття 6. Додаткові послуги				
6.1.	Надання виписки про зміну залишку на одному поточному рахунку у вигляді текстових повідомлень (СМС) на мобільний телефон клієнта	Входить у вартість щомісячної абонентської плати за ведення поточного рахунку		На один номер одного мобільного оператора, за наявності руху коштів за одним поточним рахунком. Підключення здійснюється <u>за бажанням Клієнта за умови надання відповідної заяви</u>
6.2	Надання виписки про зміну залишку на одному поточному рахунку у вигляді текстових повідомлень (СМС) на додатковий мобільний телефон клієнта	30 грн	В передостанній робочий день місяця	За кожний додатковий номер мобільного оператора на якій надсилаються СМС-повідомлення, за наявності руху коштів за одним поточним рахунком
6.3.	Надання виписки про зміну залишку на кожному наступному рахунку у вигляді текстових повідомлень (СМС) на мобільний телефон клієнта	30 грн.		На один номер одного мобільного оператора, за наявності руху коштів за одним поточним рахунком
6.4.	Пересилання засобами електронної пошти сканованої копії документа з відміткою банку	12 грн. в т.ч. ПДВ 2 грн	В день надання послуги	За 1 документ

№	Послуга	Тариф	Термін оплати	Примітки
6.5.	Відправлення копії документа з відміткою банку на адресу, зазначену Клієнтом поштою	Тариф пошти + 10% + ПДВ відповідно до законодавства	В день надання послуги	За 1 відправлення (1 конверт)
6.6.	Відправлення копії документа з відміткою банку на адресу, зазначену Клієнтом кур'єрською службою (крім ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ)	Тариф кур'єрської служби + 10% + ПДВ відповідно до законодавства	В день надання послуги	За 1 відправлення (1 конверт)
6.7.	Продаж бланків векселів	24 грн. в т.ч. ПДВ 4 грн		За 1 бланк
6.8.	Нарахування відсотків на кредитовий залишок коштів на поточному рахунку у національній валюті	Не тарифікується (Розмір відсоткової ставки встановлюється окремим Рішенням Тарифного комітету або Уповноваженої Особи)	Сплачується першого числа кожного місяця	
6.8.1	Нарахування відсотків на кредитовий залишок коштів на поточному рахунку у іноземній валюті	Не тарифікується (Розмір відсоткової ставки встановлюється окремим Рішенням Тарифного комітету)	Сплачується першого числа кожного місяця	
6.9.	Надання консультації співробітником банку щодо заповнення платіжного доручення	30 грн., в т.ч. ПДВ 5 грн	В день надання послуги	За 1 документ

Стаття 7. Тарифи та послуги за обслуговування корпоративної картки емітованої в рамках тарифного пакету
(обслуговування корпоративної картки та поточного рахунку для обліку операцій з використання платіжних карток здійснюється згідно тарифного пакету «Корпоративна картка «Business JET»)

Стаття 8. Тарифи та послуги за кредитне/овердрафтне обслуговування рахунків

8.1.	Надання витягу, внесення інформації та/або змін з Державного реєстру рухомого майна.	60 грн., в т.ч. ПДВ 10 грн	В день надання послуги якщо є вимога Банку до Клієнта про сплату	Платіжним дорученням, готівкою в касу. За одну операцію
8.2.	Надання інформації щодо кредитних операцій необхідної для формування аудиторського звіту клієнтам у яких відсутній поточний рахунок у банку	1500 грн.	В день надання послуги	За письмовим зверненням Клієнта за 1 примірник
8.3.	Листів (довідок), про стан розрахунків за кредитом за період, що перевищує 6 місяців	1000 грн.		
8.4.	Листів (довідок), про стан розрахунків за кредитом за період, що не перевищує 6 місяців	500 грн.		
8.5.	Дозволів на отримання кредитів в інших банках	600 грн., в т.ч. ПДВ 100 грн		

* Тарифи вказані без ПДВ, крім тарифів, де ПДВ вказано «в тому числі».