



Відділення № _____ АТ «АБ «РАДАБАНК» у _____

ЗАЯВА ПРО ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ

Договір № _____ від _____

Номер картки/рахунку _____

Дата заповнення: _____

Ідентифікаційні дані Власника рахунку:

П. І. Б.				
Відомості про документ, що посвідчує особу	Назва документу	Серія	№	Дата видачі
	Орган видачі			
	для ID-карток	Номер запису		
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), або серія та номер паспорту, у якому проставлено відмітку органів фіскальної служби про відмову в одержанні РНОКПП, у графі робиться напис "відсутній"				

Ідентифікаційні дані спадкоємця:

П. І. Б.				
Відомості про документ, що посвідчує особу	Назва документу	Серія	№	Дата видачі
	Орган видачі			
	для ID-карток	Номер запису		
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), або серія та номер паспорту, у якому проставлено відмітку органів фіскальної служби про відмову в одержанні РНОКПП, у графі робиться напис "відсутній"				

На підставі:

Свідоцтва про право на спадщину посвідченої нотаріусом _____ (ПІБ нотаріуса) _____ державної/приватної нотаріальної контори _____ (найменування) зареєстроване в реєстрі № _____ від _____ або інше (вказати)

Ідентифікаційні дані представника Клієнта:

П. І. Б.				
Відомості про документ, що посвідчує особу	Назва документу	Серія	№	Дата видачі
	Орган видачі			
	для ID-карток	Номер запису		
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), або серія та номер паспорту, у якому проставлено відмітку органів фіскальної служби про відмову в одержанні РНОКПП, у графі робиться напис "відсутній"				

Документ на підставі якого особа діє від імені Клієнта:

Довіреність/Назва іншого документу (необхідне підкреслити або вказати назву документу): _____
Дата видачі: ____ р. Термін дії: з ____ р. по ____ р.
Довіреність посвідчена/Орган який видав документ: (Необхідне підкреслити. У разі надання даних довіреності посвідченої нотаріусом вказати округ, прізвище, ім'я, по батькові нотаріуса, та номер у Єдиному реєстрі) _____**ЗАГАЛЬНІ РОЗДІЛИ:****РОЗДІЛ 1. ПОСЛУГА СМС ІНФОРМУВАННЯ**

- Прошу підключити послугу СМС інформування. Мобільний телефон +38 _____
- Прошу підключити послугу СМС інформування. Додатковий мобільний телефон +38 _____
- Прошу змінити телефонний номер для СМС-інформування. Новий телефонний номер _____

РОЗДІЛ 2. ДОВІДКИ/ВИПИСКИ

- Прошу надати мені довідку про наявність рахунку, залишок та рух коштів по моему рахунку. Довідка англійською мовою
- Прошу надати мені довідку про наявність рахунку та обороти за рахунком за період _____
- Прошу надати мені термінову довідку про наявність рахунку, залишок коштів по рахунку Довідка українською мовою Довідка англійською мовою
- Прошу надати мені довідку щодо розрахунково-касового обслуговування
- Прошу надати мені довідку не пов'язаної з розрахунково-касовим обслуговуванням
- Прошу надати мені довідку про офіційний курс гривні до іноземної валюти
- Прошу надати мені довідку _____
- Прошу надати мені щомісячну виписку (за останній звітний період)
- Прошу надати мені дублікат виписки по моему рахунку (За строк не більший ніж 1 (один) рік з поточної дати з моменту звернення Клієнта)
- Прошу надати мені дублікат виписки з архіву по моему рахунку (За строк понад 1 (один) рік з поточної дати, але за строк не більший ніж 5 (п'ять) попередніх календарних років з моменту звернення Клієнта)

РОЗДІЛ 3. ПРО ЗМІНУ УМОВ ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ Прошу змінити місце обслуговування мого рахунку та здійснювати обслуговування у відділенні Банку:

Назва: _____ Адреса: _____

 Прошу змінити Тарифний пакет за яким обслуговується мій рахунок з _____ на _____

Назва Пакету

Назва Пакету

Підтверджую ознайомлення, що надалі, обслуговування рахунку здійснюється згідно тарифів Пакету, на який змінено обслуговування.

Інше: _____**РОЗДІЛ 4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ ЯК ПІДПРИЄМЦЯ АБО ОСОБИ, ЯКА ЗДІЙСНЮЄ НЕЗАЛЕЖНУ ПРОФЕСІЙНУ ДІЯЛЬНІСТЬ (в процесі обслуговування)**

Як фізична особа - підприємець зареєстрований / незареєстрований (необхідне підкреслити)

Вид підприємницької діяльності (основний): _____

Незалежну професійну діяльність адвоката/нотаріуса/ інше здійснюю/не здійснюю _____ (необхідне підкреслити або написати інше)

РОЗДІЛ 5. ВИДАЧА ГОТІВКОВИХ КОШТІВ З РАХУНКУ Прошу видати з рахунку кошти в сумі _____ (_____) у валюті _____ (сума прописом) _____ (вказати валюту)

В зв'язку з _____.

РОЗДІЛ 6. ПРО СПАДЩИНУ

- Прошу видати з рахунку кошти в сумі _____ (сума прописом) у валюті _____ (вказати валюту)
- Прошу перерахувати з рахунку кошти в сумі _____ (сума прописом) у валюті _____ (вказати валюту)
- на рахунок № _____, Код банку _____, Найменування банку _____, Код отримувача _____, Найменування отримувача _____.

РОЗДІЛИ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ:

РОЗДІЛ 7. ПЕРЕВИПУСК ОСНОВНОЇ / ВИПУСК ДОДАТКОВОЇ ПЛАТІЖНОЇ КАРТКИ

- Прошу перевипустити основну на моє ім'я додаткову на моє ім'я додаткову на ім'я _____
- терміновий перевипуск (підтверджую ознайомлення з тарифами та строками виготовлення)
- Причина перевипуску: втрата/крадіжка/компрометація карти фізичне псування закінчення строку дії інше _____
- Прошу випустити платіжну картку додаткову на моє ім'я додаткову на ім'я _____
- терміновий випуск (підтверджую ознайомлення з тарифами та строками виготовлення)

Платіжну картку:	Зарплатна			RADAcad	Пакет «Преміум-легкий»
	Пенсійна/Соціальна		Миттєва STARTcard	Електронний гаманець	Пакет «Преміум-все враховано»
	Розрахункова		Віртуальна картка		Пакет «Еліт»
	Картка для вкладників				

тип картки:	MasterCard	Maestro	Gold Contactless
		Standard Debit	Platinum Contactless
		Standard	World Elite Contactless

В разі випуску додаткової платіжної картки на ім'я другої особи, я надаю їй право розпорядження коштами на рахунку.

Персональні дані користувача додаткової картки:

Прізвище _____ Ім'я _____ По-Батькові _____

Рестраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), або серія та номер паспорту, у якому проставлено відмітку органів фіскальної служби про відмову в одержанні РНОКПП, у графі робиться напис "відсутній" _____

Прізвище та ім'я латинськими літерами _____ Кодове слово _____

Резидент Нерезидент номер мобільного телефону _____

РОЗДІЛ 8. ПІН-КОД картки

- Прошу перевипустити ПІН-код до картки основна на моє ім'я додаткова на моє ім'я додаткову на ім'я _____
- Причина: _____

Прошу надати ПІН-код на паперовому носії у зв'язку з _____ (Підтверджую ознайомлення з тарифами та строками виготовлення)

- Прошу повторно надіслати ПІН-код на мій фінансовий номер телефону, у зв'язку з його неотриманням
- Підтверджую що: свій фінансовий номер телефону звірено.
- Послуга одного повторного надсилання ПІН-коду на фінансовий номер телефону клієнта у день отримання картки – безкоштовна. В іншому випадку ПІН-код перевипускається згідно діючих тарифів Банку.
- терміновий перевипуск (у разі замовлення ПІН-коду на паперовому носії підтверджую ознайомлення з тарифами та строками виготовлення)

РОЗДІЛ 9. БЛОКУВАННЯ/РОЗБЛОКУВАННЯ КАРТКИ

- Прошу ТИМЧАСОВО ЗАБЛОКУВАТИ картку (з можливістю розблокувати картку)
- основну на моє ім'я додаткову на моє ім'я додаткову на ім'я (з можливістю розблокувати картку)
-
- Прошу ЗАБЛОКУВАТИ картку (без можливості розблокувати картку)
- основну на моє ім'я додаткову на моє ім'я додаткову на ім'я _____
- Причина: втрата/крадіжка/компрометація фізичне псування інше _____

- Прошу РОЗБЛОКУВАТИ картку основну на моє ім'я додаткову на моє ім'я додаткову на ім'я _____
- Яка була заблокована через (причина): _____

РОЗДІЛ 10. ОБМЕЖЕННЯ ЗА КАРТКОВИМ РАХУНКОМ

- Прошу встановити обмеження на зняття готівки/розрахунки в торгівельній мережі
- Строк дії обмежень з _____ 20 _____ р. по _____ 20 _____ р. Країна _____
- Кількість операцій за добу видачі готівки* _____ Кількість операцій за добу в торгівельній мережі * _____ (при значенні «0» - кількість операцій необмежений)
- Розмір добової видачі готівки _____ доларів США. Розмір добової покупки _____ доларів США.
- Прошу відкрити доступ до мережі інтернет на строк з _____ по _____.
- З можливими ризиками шахрайських операцій в мережі інтернет ознайомлений

РОЗДІЛ 11. ПОСЛУГА «КОНСЬЕРЖ-СЕРВІС»

- Прошу підключити послугу КОНСЬЕРЖ-СЕРВІС. Мобільний телефон _____

РОЗДІЛИ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ:

РОЗДІЛ 12: ПРОЛОНГАЦІЯ ВКЛАДУ

- Відмовляюсь від пролонгації вкладу, що відкрито за Договором № _____ від _____ з _____ число
- Прошу оформити пролонгацію вкладу, що відкрито за Договором № _____ від _____ з _____ число

З умовами Автоматичного продовження Вкладу на новий строк (Пролонгація), що викладені у Договорі комплексного банківського обслуговування фізичних осіб, ознайомлений.

РОЗДІЛ 13. БЕЗГОТІВКОВІ ПЕРЕРАХУВАННЯ:

Прошу перерахувати суму строкового вкладу на рахунок _____, що відкритий у АТ «АБ «РАДАБАНК»

суму нарахованих по цьому вкладу відсотки на рахунок _____, що відкритий у АТ «АБ «РАДАБАНК»;

Прошу перерахувати суму строкового вкладу перерахувати на рахунок № _____, Код банку _____, Найменування банку _____, Код отримувача _____, Найменування отримувача _____.

суму нарахованих по цьому вкладу відсотків перерахувати на рахунок № _____, Код банку _____, Найменування банку _____, Код отримувача _____, Найменування отримувача _____.

Прошу списати з мого рахунку № _____ суму _____ для поповнення депозитного рахунку № _____.

РОЗДІЛ 14. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

Прошу достроково розірвати договір та повернути мені _____ (дата повернення) суму депозитного вкладу _____ валюта _____ та нараховані по цьому вкладу відсотки за наступними реквізитами: _____

РОЗДІЛИ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ З ВИДАЧЕЮ СЕРТИФІКАТУ

РОЗДІЛ 15. ПОГАШЕННЯ СЕРТИФІКАТУ ВКЛАДНИКУ

Прошу погасити ощадний (депозитний) сертифікат Серія № _____, виданий АТ «АТ «РАДАБАНК» “ ” _____ 20__ р. в зв'язку з закінченням строку обігу в сумі _____ (сума прописом) у валюті _____ (вказати валюту)

та виплатити нараховані за ним проценти згідно умов Договору.

Кошти прошу (обрати потрібне)

видати готівкою

перерахувати на рахунок № _____, відкритий в _____ Код банку _____
(назва банку)

РОЗДІЛ 16. ПОГАШЕННЯ СЕРТИФІКАТУ ЯКЩО ВКЛАДНИК ТА ПРЕД'ЯВНИК РІЗНІ ОСОБИ

Прошу погасити ощадний (депозитний) сертифікат Серія № _____, виданий АТ «АТ «РАДАБАНК» “ ” _____ 20__ р. в зв'язку з закінченням строку обігу в сумі _____ грн. (сума прописом)

та виплатити нараховані за ним проценти згідно умов Договору.

Кошти прошу перерахувати на рахунок № _____, відкритий в _____ (назва банку) Код банку _____

Примітка: окремі складові Заяви, зокрема, варіанти для заповнення відомостей про послугу, що не стосуються клієнта, після роздрукування цієї Заяви на паперовому носії можуть бути відсутні

З діючими Тарифами та умовами обслуговування мого рахунку ознайомлений та згодний.

Дата заповнення: _____ Підпис та ПІБ особи, що подає заяву _____

Відмітки Банку:

Дата та час отримання заяви банком « _____ » _____ 201__ р. _____:

Правильність та достовірність відомостей мною перевірена, ідентифікація клієнта/ особи, що подає заяву проведена.

Посада, П.І.Б. та підпис співробітника Банку, що прийняв Заяву _____ штамп

Посада, П.І.Б. та підпис уповноваженої особи _____

Заява опрацьована Посада, П.І.Б. та підпис співробітника Банку _____ дата/штамп виконавця

Опрацювання заяви перевірено Посада, П.І.Б. та підпис уповноваженої особи _____